

**Областное государственное автономное учреждение здравоохранения
«Усольская городская стоматологическая поликлиника»**

ПРОТОКОЛ № 1

**вскрытия конвертов, рассмотрения и оценки котировочных заявок по извещению
№ 3К 10/16 от 24.11.2016г на право заключения договора
поставки стоматологических препаратов для лечения зубов
для нужд ОГАУЗ «Усольская городская стоматологическая поликлиника»**

г. Усолье-Сибирское

07 декабря 2016 года

На заседании комиссии по закупкам присутствовали:

Председатель комиссии по закупкам:

Заместитель главного врача по МЧ – Рахимова Р.М.

Члены комиссии:

Главный бухгалтер – Лазарева В.В.

Заместитель главного врача по ЭВ – Комайданова К.С.

Экономист по финансовой работе – Хакимова О.В.

Бухгалтер по учету материальных ценностей - Шемякина С.Ф.

Кворум имеется. Комиссия правомочна.

ПОВЕСТКА:

- А) Вскрытие конвертов с заявками, поданных на участие в проведении закупки путём проведения запроса котировок согласно извещению № 3К 10/16 от 24.11.2016 г.
- Б) Принятие решений о допуске (отказе в допуске) участников закупок к участию в проведении закупки путём проведения запроса котировок.
- В) Определение победителя по результатам закупки.

07 декабря 2016года в 09-00 часов (по местному времени) в присутствии комиссии состоялась процедура вскрытия конвертов с заявками, поданных на участие в проведении закупки путём проведения запроса котировок согласно извещению № 3К 10/16 от 24.11.2016 г.

I. На участие в проведении закупки путём проведения запроса котировок был подан один конверт с заявкой.

При вскрытии конверта с заявкой на участие в проведении закупки путём проведения запроса котировок в порядке их поступления согласно регистрации заявок на участие в проведении закупки путём проведения запроса котировок были объявлены следующие сведения в отношении участников:

№ п/п	Регистрационный номер предложения	Наименование участника	Почтовый адрес участника (по данным представленных документов)
1	№ 1 от 06.12.2016г.	Индивидуальный предприниматель Притечко Мария Владимировна	665451, Иркутская область, г.Усолье-Сибирское, ул.Интернациональная д.32А, кв.61

II. Комиссия рассмотрела предоставленные документы на соответствие требованиям, установленным в документации на проведение закупки путём проведения запроса котировок согласно извещению № 3К 10/16 от 24.11.2016 г. в соответствии с Положением о закупках для нужд ОГАУЗ «Усольская

городская стоматологическая поликлиника», утвержденным протоколом Наблюдательного совета от 11.03.2013г. № 1 (перечень документов предоставленных поставщиком прилагается).

Путем голосования комиссия приняла решение : допустить к участию в проведении закупки путём проведения запроса котировок согласно извещению № ЗК 10/16 от 24.11.2016 г. и признать участниками следующих(его):

№ п/п (код)	Наименование участника
1	Индивидуальный предприниматель Притечко Мария Владимировна

07 декабря 2016года в 09-30 часов (по местному времени) в присутствии комиссии состоялась процедура подведения итогов закупки.

III. Согласно пп.16.4.4. Положения о закупках для нужд областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Усольская городская стоматологическая поликлиника», утвержденного протоколом заседания Наблюдательного совета, закупка путём проведения запроса котировок признана не состоявшейся.

Комиссия приняла решение:

- 1) О соответствии заявки Индивидуального предпринимателя Притечко Марии Владимировны
- 2) Согласно пп.16.4.5. Положения о закупках для нужд областного государственного автономного учреждения здравоохранения «Усольская городская стоматологическая поликлиника» заключить договор на поставку стоматологических препаратов для лечения зубов для нужд ОГАУЗ «Усольская городская стоматологическая поликлиника» с участником закупки Индивидуальным предпринимателем Притечко Марией Владимировной.

Мы, нижеподписавшиеся, подтверждаем достоверность всех данных.

Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг www.zakupki.gov.ru

Настоящий протокол подлежит хранению заказчиком не менее чем три года.

Подписи конкурсной комиссии:

Председатель комиссии:

Заместитель главного врача по МЧ



Рахимова Р.М.

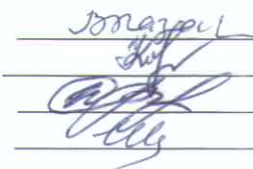
Члены комиссии:

Главный бухгалтер

Заместитель главного врача по ЭВ

Экономист по финансовой работе

Бухгалтер по учету материальных ценностей



Лазарева В.В.

Комайданова К.С.

Хакимова О.В.

Шемякина С.Ф.

ОГАУЗ «Усольская городская стоматологическая поликлиника»

Перечень документов предоставленных поставщиком согласно документации на проведение закупки путём проведения запроса котировок согласно извещению № ЗК 10/16 от 24.11.2016

Г.

№ п/п	Наименование документов	Наличие документов
1	Не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;	+
2	Не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;	+
3	Отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	+
4	Отсутствие у участника запроса котировок задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня. В случае, если размер задолженности превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника запроса котировок по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, участник запроса котировок считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и есть вступившее в силу решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в запросе котировок.	+
5	Заполненную форму котировочной заявки в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок (оригинал) (приложение № 1);	+
6	Анкету участника закупок по установленной в извещении о проведении запроса котировок форме (оригинал) (приложение № 2);	+
7	Согласие участника закупок исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок (оригинал);	+
8	Документы, подтверждающие право участника закупок на поставку товара, производителем которого он не является (а именно, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара в соответствии с условиями закупки), и/или предоставление письменных гарантий производителя товара, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара в соответствии с условиями закупки (заверенные копии);	+
9	Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) либо выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее, чем за 5 (Пять) дней до даты окончания подачи котировочных заявок (оригинал);	+
10	Документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявки от имени участника закупки (документы, подтверждающие полномочия лица, выполняющего функции единоличного исполнительного органа, оригинал или копия доверенности, если заявка подписывается по доверенности) (заверенные копии);	Собственноручно
11	Заверенную копию свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе;	+
12	Заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;	+
13	Заверенные копии учредительных документов участника закупки (для юридических лиц), заверенная копия паспорта участника закупки (для физического лица);	+
14	Заверенные копии документов, подтверждающих правоспособность участника (лицензий, допусков и т.д., в случае, если предусмотрено нормами действующего законодательства);	+
15	Заверенную копию уведомления о возможности применения участником закупки упрощенной системы налогообложения (для участников закупки, применяющих ее);	+
16	Подтверждение участником того, что в отношении участника закупки отсутствует решение арбитражного суда о признании его несостоятельным (банкротом); в отношении участника закупки не введена ни одна из процедур несостоятельности (банкротства);	+
17	Справка из налогового органа, подтверждающая отсутствие у Участника задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня,	+

	выданный не ранее, чем за 30 дней до дня подачи заявки на участие в запросе котировок (заверенные копии);	
18	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки заключение договора или предоставление обеспечения заявки, обеспечения договора являются крупной сделкой, либо письмо о том, что данная сделка для такого участника закупки не является крупной;	+
19	Документы, подтверждающих отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	+
20	Копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товарам, работам, услугам.	+
21	Котировочная заявка должна быть заверена печатью и подписью уполномоченного лица участника запроса котировок с предоставлением документов, подтверждающих полномочия подписавшего лица. В случае, если котировочная заявка содержит более одного листа, все листы должны быть пронумерованы, скреплены печатью участника запроса котировок на прошивке (для юридических лиц) и заверены подписью уполномоченного лица участника котировок. Котировочная заявка заполняется на русском языке. При описании условий и предложений в заявке участником размещения заказа должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов. Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований. Подчистки и исправления не допускаются. Все документы котировочной заявки должны иметь четкую печать текстов. Применение факсимильных подписей в котировочной заявке на бумажном носителе не допускается. Не допускается подача заявок, предусматривающих частичное (выборочное) выполнение требуемых условий.	Соответствует требованиям

Исполнитель: экономист
07 декабря 2016г.



Хакимова О.В.